



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ
(พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

กรมการขนส่งทางบก

ส่วนทะเบียนรถยนต์
สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕
กรมการขนส่งทางบก

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ
(พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

กรมการขนส่งทางบก

จัดทำโดย

ส่วนทะเบียนรถยนต์ สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
ส่วนทะเบียนรถยนต์ (สขพ.๕) อาคาร ๒ ชั้น ๓ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๑ ๘๗๑๘

สารบัญ

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	หน้า
๑.	วัตถุประสงค์	๑
๒.	ขอบเขต	๑
๓.	คำจำกัดความ	๑
๔.	หน้าที่ความรับผิดชอบ	๑
๕.	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นขอ	๒
๖.	เอกสาร หลักฐาน	๒
๗.	ภาพแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน Work flow	๓
๘.	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/และโปรแกรมระบบงาน (MDM)	๔
๙.	แบบฟอร์มที่ใช้	๖
๑๐.	อัตราค่าธรรมเนียม	๖
๑๑.	Infographic	๗
๑๒.	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๘
๑๓.	สารบัญของเอกสารอ้างอิง	๘

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ

(พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรและมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการให้สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ (พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒) พร้อมทั้งได้รวบรวมกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้อ้างอิงประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๒ เพื่อสร้างมาตรฐานและยกระดับการให้บริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และนำไปสู่การบริหารงานเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๒. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, สำนักงานขนส่งจังหวัด สำนักงานขนส่งจังหวัดสาขา ทุกแห่งทั่วประเทศ ใช้ในการดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กระบวนการงานการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ

๓. คำจำกัดความ

นายทะเบียน หมายความว่า ข้าราชการสังกัดกรมการขนส่งทางบก ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม แต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียน

รถ หมายความว่า รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถพ่วง รถบดถนน รถแทรกเตอร์ และรถอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ตรวจสภาพ หมายความว่า การดำเนินการตรวจสภาพรถตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการตรวจสภาพรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

ตรวจสอบ หมายความว่า การตรวจสอบความถูกต้องของเลขตัวรถ เลขเครื่องยนต์ และสีรถ

ระบบฐานข้อมูลของกรมการขนส่งทางบก หมายความว่า ระบบทะเบียนและภาษีรถ ระบบตรวจสภาพรถ และให้หมายความรวมถึงระบบอื่นที่เชื่อมโยงข้อมูลมาที่ระบบทะเบียนและภาษีรถและระบบตรวจสภาพรถที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๔. ความรับผิดชอบ

- ฝ่ายตรวจสภาพรถ : รับคำขอ/ตรวจสภาพรถหรือตรวจสอบรถ แล้วแต่กรณี/บันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์/จ่ายคืนเรื่อง
- นายทะเบียน : รับคำขอ/ตรวจสอบหลักฐาน/รับชำระค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/บันทึกรายการในต้นทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ และใบคู่มือจดทะเบียนรถ/จ่ายคืนเรื่อง
- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๖๐ นาที

สรุปคู่มือการปฏิบัติงาน

การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ

(พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

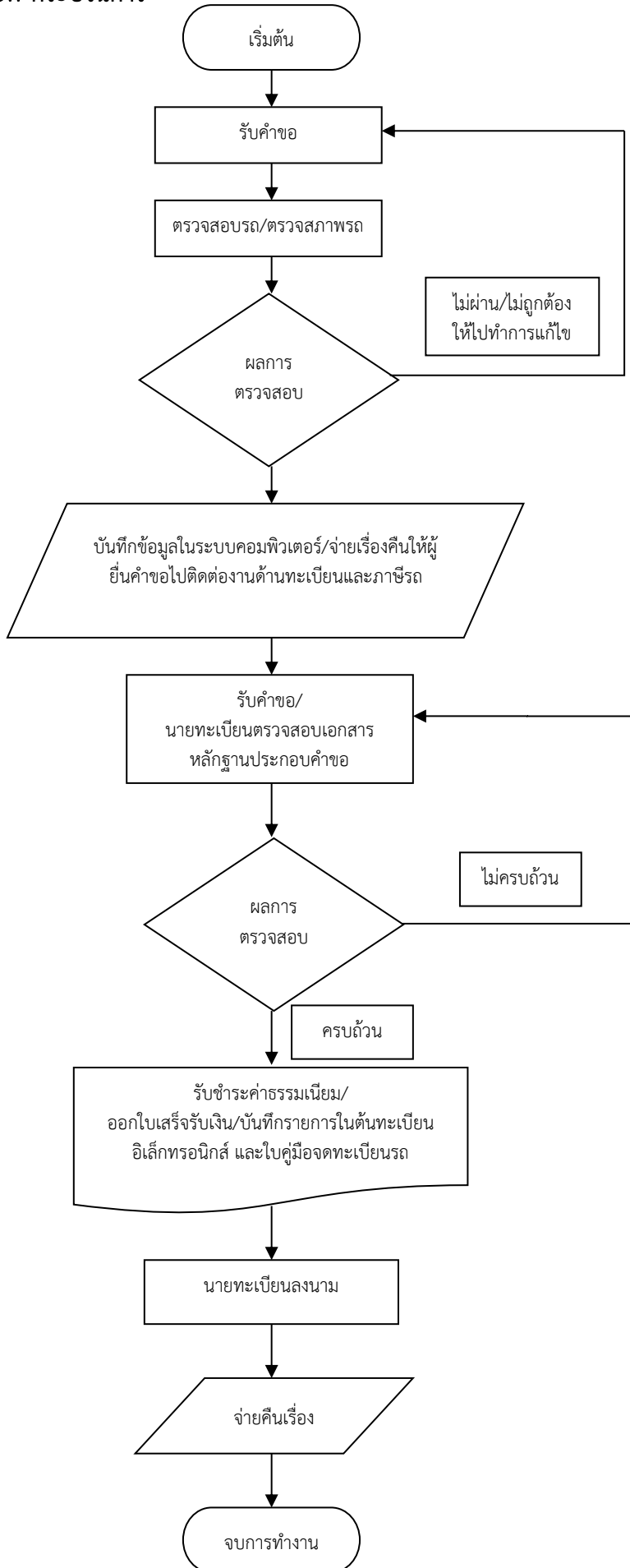
๕. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นขอ

- ๑) รถที่ยื่นขอต้องไม่ค้างชำระภาษีหรือถูกอายัดการดำเนินการทางทะเบียนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๒) เจ้าของรถต้องแจ้งการเปลี่ยนสีรถต่อนายทะเบียนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่เปลี่ยนสีรถนั้น ในกรณีจ้างผู้อื่นทำสีให้ถือวันที่ลงในใบเสร็จรับเงินค่าจ้างทำสีเป็นวันเปลี่ยนสีรถ ในกรณีที่เจ้าของรถอ้างว่าทำสีเองให้ทำหนังสือยืนยันว่าได้ทำสีเองเมื่อใด และให้ถือวันที่ยืนยันนั้นเป็นวันเปลี่ยนสีรถ
- ๓) การเปลี่ยนเครื่องยนต์ ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำหลักฐานการได้มาของเครื่องยนต์ที่ผ่านการรับรองการส่งบัญชีและจำหน่ายเครื่องยนต์ จากส่วนควบคุมบัญชีรถและเครื่องยนต์ อาคาร ๒ ชั้น ๔ กรมการขนส่งทางบก ให้เรียบร้อย กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ โดยนำเครื่องยนต์มาจากรถคันอื่น ต้องมีหลักฐานการได้มาของเครื่องยนต์ นั้น
- ๔) ต้องนำรถมาตรวจสภาพ

๖. เอกสาร หลักฐาน

- ๑) ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)
- ๒) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หรือ ภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม
- ๓) ใบเสร็จค่าจ้างทำสี หรือหนังสือยืนยันว่าได้ทำสีเอง (กรณีเปลี่ยนสีรถ)
- ๔) หนังสือรับรองการส่งบัญชีและจำหน่ายเครื่องยนต์ (กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ (เครื่องยนต์ใหม่))
- ๕) ใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษีค่าเครื่องยนต์ (กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ (เครื่องยนต์ใหม่))
- ๖) สัญญาการซื้อขายหรือยกให้ พร้อมสำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถที่นำเครื่องยนต์มาใช้ (กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ (เครื่องยนต์เก่า))
- ๗) หนังสือรับรองการติดตั้งและหนังสือรับรองการตรวจและทดสอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์เกี่ยวกับการใช้ก๊าซ (การเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิง)
- ๘) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเอง พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)

๗. Work Flow กระบวนการ

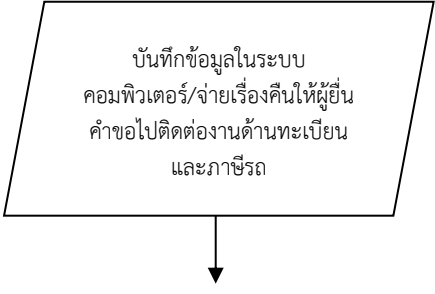
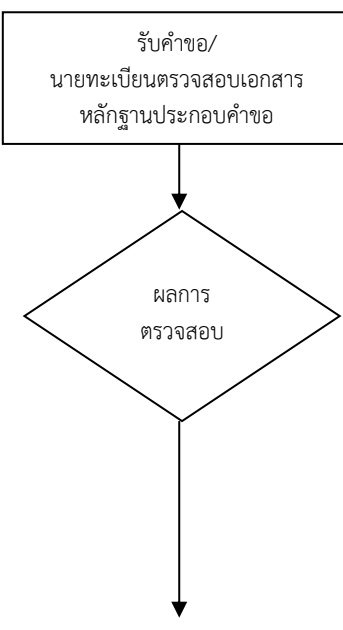
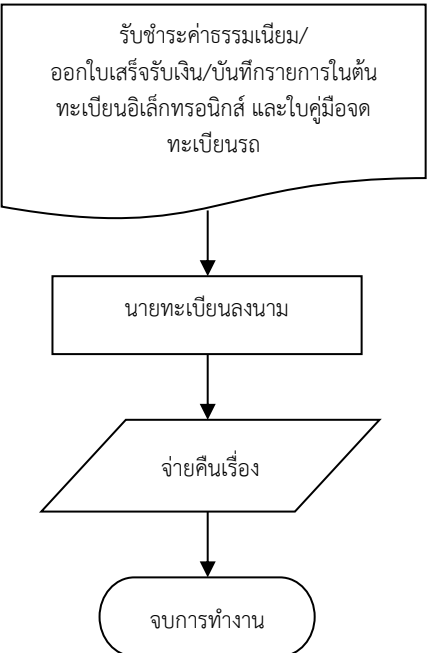


๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการงาน “การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของรถ” (พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒)

*หมายเหตุ กด Ctrl เพื่อเปิดไฟล์ลิงค์ข้อมูล

* ระยะเวลาทั้งหมดของกระบวนการงาน ๖๐ นาที เริ่มนับระยะเวลาดำเนินการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ระยะเวลาดำเนินการไม่รวมระยะเวลารอคอย และไม่นับรวมระยะเวลากรณีระบบหรืออุปกรณ์ขัดข้อง

ลำดับ ที่	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา (นาที)	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<pre> graph TD A([เริ่มต้น]) --> B[รับคำขอ] B --> C[] style C fill:none,stroke:none </pre>	๕	<p>๑. ประชาชนยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถ (แบบ ขส.บ.๑๐ ท.-๑๒-ท.) พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑ ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)</p> <p>๑.๒ บัตรประจำตัวประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)</p> <p>๑.๓ หลักฐานการได้มาของชิ้นส่วนอุปกรณ์หรือที่เกี่ยวข้องกับรายการที่ขอเปลี่ยนแปลง เช่น กรณีเปลี่ยนเครื่องยนต์ต้องมีหลักฐาน ได้แก่ หนังสือแจ้งจำหน่ายและการรับรองหลักฐานการยกให้เครื่องยนต์หรือกรณีการเปลี่ยนสีรถต้องมีใบเสร็จรับเงินค่าจ้างทำสี</p> <p>กรณีการเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงจากน้ำมันเป็นก๊าซหรือใช้ก๊าซร่วมหรือสลับน้ำมันหรือเปลี่ยนถึงก๊าซต้องมีหนังสือรับรองการติดตั้งและหนังสือรับรองการตรวจและทดสอบการติดตั้งส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง</p> <p>๑.๔ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของรถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน)</p>	เจ้าพนักงานขนส่ง ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
๒	<pre> graph TD A[ตรวจสอบรถ/ตรวจสอบสภาพรถ] --> B{ผลการ ตรวจสอบ} B --> C[] style C fill:none,stroke:none </pre>	๑๐	<p>๒. นายช่างตรวจสอบสภาพรถ ตรวจสอบแบบคำขอและเอกสารหลักฐานเบื้องต้น พร้อมกับดำเนินการตรวจสอบสภาพรถตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการตรวจสอบสภาพรถและเกณฑ์การวินิจฉัยผลการตรวจสอบสภาพรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๕ (เอกสารอ้างอิง /เปิดเอกสาร)</p> <p>ทั้งนี้ ให้ช่างตรวจสอบสภาพรถตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานเบื้องต้นตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ.๒๕๖๒ (เอกสารอ้างอิง /เปิดเอกสาร)</p>	นายช่างตรวจสอบสภาพรถ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ลำดับ ที่	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา (นาที)	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓		๑๕	<p>๓. นายช่างผู้ตรวจสอบสภาพรถบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลางของกรมการขนส่งทางบก (ระบบ MDM) เมื่อแล้วเสร็จให้คืนเรื่องกับผู้ยื่นคำขอ เพื่อไปติดต่อกับงานทะเบียนและภาษีรถต่อไป</p>	นายช่างตรวจสอบสภาพรถ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
๔		๑๐	<p>๔. นายทะเบียนตรวจสอบแบบคำขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถ(แบบ ขส.บ.๑๐ ท.-๑๒-ท.) และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑. (๑.๑-๑.๔) ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)</p> <p>๔.๒ บัตรประชาชน หรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)</p> <p>๔.๓ หลักฐานการได้มาของชิ้นส่วนอุปกรณ์หรือที่เกี่ยวข้องกับรายการที่ขอเปลี่ยนแปลง ตามข้อ ๑.๓</p> <p>๔.๔ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีเจ้าของรถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน)</p> <p>ทั้งนี้ นายทะเบียนต้องดำเนินการตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ.๒๕๖๒ (เอกสารอ้างอิง /เปิดเอกสาร) และหนังสือกรมการขนส่งทางบกด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๕๓/ว. ๙๔๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (เอกสารอ้างอิง /เปิดเอกสาร)</p>	เจ้าพนักงานขนส่ง ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
๕		๒๐	<p>๕. นายทะเบียนรับชำระเงินค่าธรรมเนียม พร้อมกับดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลางของกรมการขนส่งทางบก (ระบบ MDM) ตามลำดับขั้นตอน ดังต่อไปนี้</p> <p>๕.๑ เลือกโฟลเดอร์ “งานทะเบียนรถยนต์/รถจักรยานยนต์” (Carolbio๒๕_F๐๑) (เปิดภาพหน้าจอโปรแกรมระบบงาน)</p> <p>๕.๒ คลิกเลือก “บันทึกคำขอดำเนินการทงทะเบียน” (Carolbio๕๐) (เปิดภาพหน้าจอโปรแกรมระบบงาน)</p> <p>๕.๓ ค้นหาคำขอจากงานตรวจสอบสภาพรถ พร้อมคลิกเลือกรายการเพื่อบันทึกข้อมูลและรายละเอียดการจดทะเบียนรถที่เกี่ยวข้อง โดยฟิลด์ที่เป็นตัวอักษรและสัญลักษณ์ (*) สีแดง หมายถึง ข้อมูลที่จำเป็นต้องป้อนให้ครบถ้วน เช่น สนง.ขนส่งจังหวัด/สาขา ประเภทรถ เลขทะเบียน เป็นต้น</p> <p>๕.๔ นายทะเบียนตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม และใบคู่มือจดทะเบียน พร้อมกับลงลายมือชื่อก่อนจ่ายเรื่องคืน</p>	เจ้าพนักงานขนส่ง ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน)

ลำดับ ที่	ฝั่งกระบวนการงาน	ระยะเวลา (นาที)	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๕.๕ กลับสู่โฟลเดอร์“งานทะเบียนรถยนต์/ รถจักรยานยนต์” (Car๑๕p๐๐๑) (เปิดภาพหน้าจอ โปรแกรมระบบงาน) เพื่อดำเนินการในระบบต้น ทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกต้นทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ - เลือกยืนยันต้นทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ <p>ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมการขนส่งทางบกด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๓๗๓ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารอ้างอิง /เปิดเอกสาร)</p>	

๙. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบคำขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถ (แบบ ขส.บ.๑๐ ท.-๑๒-ท.) ([เปิดเอกสาร](#))

๑๐. อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับที่	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	คำคำขอ	๕
๒	การตรวจสอบสภาพรถจักรยานยนต์	๑๐
๓	การตรวจสอบสภาพรถอื่น (นอกจากรถจักรยานยนต์)	๕๐
๔	การขอแก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนรถ (ครั้งละ)	๕๐





๑๑. Infographic






๑๒. กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒) ประกาศนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร เรื่อง ให้เจ้าของรถที่จะเสียภาษีประจำปีนำรถไปตรวจสภาพ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
- ๓) ระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๔) คำสั่งนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร ที่ ๔/๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะอย่าง สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๕) หนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๙๔๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติตามระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๖) หนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๐๘/ว.๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามประกาศนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร เรื่อง ให้เจ้าของรถที่จะเสียภาษีประจำปี นำรถไปตรวจสภาพ
- ๗) หนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๒๔๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๒๔๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปิดอาคารแสดมภ์ในใบมอบอำนาจ
- ๘) หนังสือที่ คค๐๔๐๗.๔/ว๓๓๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การใช้หลักฐานบัตรประจำตัวในการดำเนินการทางทะเบียนและภาษีรถ

๑๓. สารบัญของเอกสารอ้างอิง

ลำดับที่	รายการ	QR Code /เปิดไฟล์
๑	พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒	
๒	ประกาศนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร เรื่อง ให้เจ้าของรถที่จะเสียภาษีประจำปีนำรถไปตรวจสภาพ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓	
๓	ระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒	
๔	คำสั่งนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร ที่ ๔/๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะอย่าง สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑	

ลำดับที่	รายการ	QR Code /เปิดไฟล์
๕	หนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๙๔๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติตามระเบียบกรรมการขนส่งทางบกกว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนและภาษีรถ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒	
๖	หนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๔๐๘/ว.๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามประกาศนายทะเบียนทั่วราชอาณาจักร เรื่อง ให้เจ้าของรถที่จะเสียภาษีประจำปี นำรถไปตรวจสภาพ	
๗	หนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๒๔๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่ คค ๐๔๑๕.๓/ว.๒๔๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปิดอาคารแสดมภ์ใน ไบโมบอำนาจ	
๘	หนังสือที่ คค๐๔๐๗.๔/ว๓๓๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การใช้หลักฐานบัตรประจำตัวในการดำเนินการทางทะเบียนและภาษีรถ	